CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

**Anexo N° 2**

RC-GA-SV02-V01

## INFORME DE COMISIONAMIENTO

F.S COPIA

EXP. N° 0104SH

31 OCT 2023

**Fecha del Informe: 31/10/2023 00:00:00**

**AUTORIZADO POR RESOLUCION GGV N°: 0112/2023**

| | |
|---|---|
| DEPENDENCIA VISITADA: | CAC DE CAPITAN MIRANDA |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Capitán Miranda |
| DEPARTAMENTO: | ITAPUA |

| N° | Funcionario | C.I. N° | Fecha Comision | | Cant. días | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | |
| 1 | ROLANDO JAVIER ORTIZ | 2.188.932 | 27/09/2023 07:00:00 | 28/09/2023 17:00:00 | 2 | |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

| OT N° | FECHA DESDE | FECHA HASTA | KM DESDE | KM HASTA | DISTANCIA RECORRIDA |
|---|---|---|---|---|---|
| 22757 | 27/09/2023 06:45:00 | 28/09/2023 16:48:00 | 106.729 | 107.674 | 945 |

| OBSERVACIONES: |
|---|
| |

| BOLETA DE PASAJE | FECHA DESDE | FECHA HASTA | N° BOLETA PASAJE IDA | N° BOLETA PASAJE VUELTA | OBS. |
|---|---|---|---|---|---|
| | | | 0 | 0 | |

### INFORME SOBRE COMISIÓN

Se cumplió con lo establecido en la Resolución Nº 112 de la Gerencia General en la Localidad de Capitán Miranda

CONTROL Y SEGUIMIENTO 02 NOV 2023

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN DPTO. DE SERVICIOS GENERALES Asunción

Lic. Ricardo Pereira, Director
Dpto. Servicios Generales - CAH
Jefe Inmediato

*** Adjuntar fotocopia de la Solicitud y Resolución de Viático.**

*** Adjuntar fotocopia de la Orden de Trabajo (OT), autenticado por el funcionario responsable de la rendición.**

*** Adjuntar Formularios de Rendición de Cuentas de Viáticos por Beneficiario y por Declaración Jurada de todos los funcionarios, en caso que alguno no presente en la fecha establecida, dejar constancia en la observación del presente formulario.**

ES COPIA

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN PARAGUAY | GOBIERNO DEL PARAGUAY | PARAGUÁI REKUÁI

EXP. 009015
26 SEP 2023
RC-GA-SV02-V01

**Anexo N° 1**

## SOLICITUD DE VIÁTICO N°1218/2023

SOLICITUD DE AUTORIZACIÓN DE COMISIÓN, PAGO DE VIÁTICO, Y/O ADELANTO PARA VIÁTICOS, PASAJES Y PEAJES.-

AUTORIZADO POR RESOLUCIÓN DEL CONSEJO DIRECTIVO N° 10, Acta N° 09 de fecha 14/04/2021.-

| | |
|---|---|
| FECHA DE SOLICITUD: | Asunción 26 de Septiembre del 2023 |
| DEPENDENCIA SOLICITANTE: | DIRECCION DE SERVICIOS GENERALES |
| MOTIVO DE LA COMISIÓN: | Traslado a Miembros del Consejo Directivo en la zona de influencia de la Gerencia Sur Este |
| LUGAR/LOCALIDAD: | Capitán Miranda |
| DEPARTAMENTO: | ITAPUA |

Condición: Salida con vehículo de la Institución: SI X NO __

Otro (Especificar):_____

Kilometros a recorrer (estimado): ( 1500 Km.).-

| N° | Funcionario | C.I. N° | Comisionamiento | | Cant. días | Monto viático diario | Monto total | Firma del funcionario |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | Desde | Hasta | | | | |
| 1 | ROLANDO JAVIER ORTIZ | 2.188.932 | 27/09/2023 | 28/09/2023 | 2.0 | 270.000 | 534.153 | |
| | | | | | | | | |
| | | | | | TOTAL | | | 534.153 |

Luis Ricardo Perelra, Director
Dpto. Servicios Generales - CAH

Gerente/a

Ing. Civil César R. Cantero F.
Gerente Administrativo
V°B° Gerencia Administrativa

**Ley 6814/2020 – DISPOSICIONES GENERALES SOBRE OTORGAMIENTO DE VIÁTICOS EN LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA.**

**Articulo 7.** A los efectos de la rendición de cuentas y liquidación correspondiente, se exigirá la presentación de los comprobantes de respaldo como mínimo del 80% (ochenta por ciento) del monto otorgado en concepto de viatico; el saldo restante podrá ser justificado bajo Declaración Jurada con el detalle de los gastos correspondientes.

**Articulo 10.** Los sujetos obligados al cumplimiento del articulo 1° de la presente ley, son personalmente responsables de la correcta utilización de los recursos asignados y de la violación de las normas o procedimientos. Estas serán consideradas faltas graves a los efectos de la Ley N.° 1626/2000 "DE LA FUNCIÓN PÚBLICA", sean cometidas por funcionarios sujetos y no sujetos a la misma.

**El equivalente al monto no rendido o liquidado en forma indebida, más un monto del 10% (diez por ciento), será aplicado en concepto de multa, y deducidos de las asignaciones mensuales del funcionario responsable.**

CONTRALORIA INTERNA
02 02 NOV 2023

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN
GERENCIA GENERAL

**RESOLUCIÓN GGV Nº 0112**

POR LA CUAL SE AUTORIZA LA COMISIÓN DE TRABAJO Y EL PAGO DE VIÁTICO, A FAVOR DE FUNCIONARIO/S DEL CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN.

**Asunción, 27 de septiembre de 2023**

**VISTO:** El expediente Nº 9015, de fecha 26 de septiembre de 2023, y compromiso presupuestario Nº 2380/2023, y;

**CONSIDERANDO:** Que, en el mismo se solicita autorización para la comisión de trabajo y el pago de viático a favor de funcionario/s del CAH, para cumplir funciones, realizar trabajos y desarrollar actividades.
Que, lo solicitado se encuentra contemplado en el Capítulo III, Sección I, Art. 17 de la Ley 5361/14 "De Reforma de la Carta Orgánica del CAH", concordante con las prescripciones contenidas en la Ley 1626/2000 "De la Función Pública", la Ley Nº 6511/20 "Que establece las disposiciones generales sobre el Otorgamiento de viáticos en la Administración Pública", y la Ley "Que aprueba el Presupuesto General de la Nación para el Ejercicio Fiscal Vigente".

**POR TANTO:**

En uso de sus atribuciones

LA GERENCIA GENERAL

DEL CREDITO AGRICOLA DE HABILITACION

R E S U E L V E

Art. 1º) AUTORIZAR la comisión de trabajo y el pago de viático, a favor de funcionario/s del CAH, a la/s localidad/es de: CAPITÁN MIRANDA, conforme al siguiente detalle:
Motivo de la comisión: Realizar traslado a miembros del Consejo Directivo, en la zona de influencia de la Gerencia de Servicios Zona Sur Este.

| Funcionarios | C.I. Nº | Fecha de Comisión | Días a Pagar | Monto Diario | Monto a Cobrar |
|---|---|---|---|---|---|
| ROLANDO JAVIER ORTIZ | 2.188.932 | 27/09/2023 al 28/09/2023 | 2.0 | 270.000 | 534.153 |
| TOTAL | | | | | 534.153 |

Art. 2º) DISPONER el reintegro en concepto de peajes y/o pasajes que incurran el/los funcionario/s por el desplazamiento en comisión de trabajo.

Art. 3º) AUTORIZAR al Departamento de Presupuesto a realizar la imputación correspondiente de la presente erogación.

Art. 4º) ENCARGAR al Departamento de Tesorería a realizar los trámites necesarios para el pago respectivo vía Red Bancaria.

Art. 5º) DISPONER que por razones debidamente justificadas, el/los funcionario/s cuya comisión se autorizó en el Art. 1°, puedan reprogramar las actividades dentro de los 15 días corridos; terminada la comisión se deberá presentar el informe y los demás requisitos exigidos por las normativas vigentes. Las comisiones que no se encuadren dentro de estas condiciones deberán ser devueltas, siendo pasible de sanciones administrativas que correspondan a los que incumplieren..

Art. 6º) DISPONER que el/los funcionario/s que reciben los viáticos, presenten la debida rendición de cuentas en un plazo no mayor a 15 días posteriores a la finalización de la comisión.

Art. 7º) Comunicar a quienes corresponda y archivar.

ING. AGR. CÉSAR E. BARANDA
Gerente General

ES COPIA

MOISES E. MONTIEL S.
Secretario General

**DESTINATARIOS**
1. Consejo Directivo.
2. Dpto. de Tesorería
3. Secretaría General.

CONTROL Y SEGUIMIENTO
02 NOV 2023

# CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN

Carlos 362 esq. Williams Richardson - Tel. y Fax:5690100/173

## ORDEN DE TRABAJO N° 022757

| | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|
| Ordinario | X | Extraordinario | X | | |
| Vehículo tipo | Camioneta | Chapa | EAJ-637 | N° de orden asign. | 249 |
| Marca | Mercedes | Rasp. N° | E-0003117 | Area asig. | UNIDAD DE TRANSPORTE |
| Conductor autorizado | EPIFANIO VARGAS VAZQUEZ | Reg. N° | | | |
| Días est. de la misión desde | 27/09/2023 | Hasta | 28/09/2023 | | |
| Horas est. de la misión desde | 07:00 | Hasta | 18:00 | | |
| Km. de salida | 106729 | Fecha de salida | 27/09/2023 | Hora de salida | 06:10 hs |
| Km. de vuelta | 107.674 | Fecha de regreso | 28-09-2023 | Hora de vuelta | 16:40 |
| Km. estimado recorrido | 1200 | Km. real recorrido | 945 Km | Consumo est. litros/100Km. | 18 |
| Lts. comb. cargados | | | | | |

Trabajos a realizar: Reunión con funcionarios de la Gerencia Sur Este en la ciudad de María Auxiliadora.

Obs.: Acompañantes: Alcides Báez, Alicia Bernal, Carmelo Fretes, Daniel Acosta, Jazmín Acosta, Juan David Cáceres, Mario Román y Roberto Melgarejo.

ORIGINAL

CRÉDITO AGRÍCOLA DE HABILITACIÓN DPTO. DE SERVICIOS GENERALES Asunción

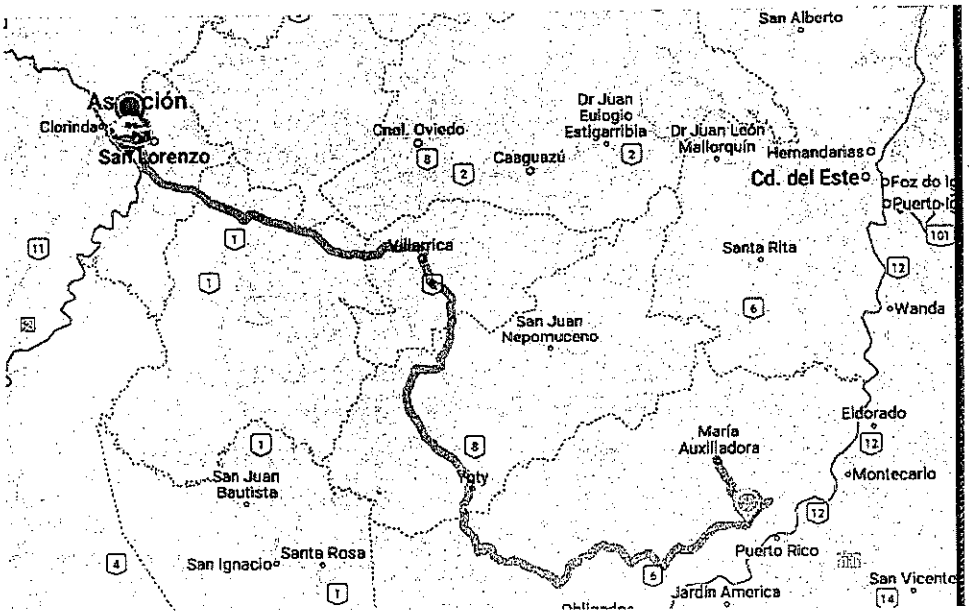
LUIS RICARDO PEREIRA ORTIZ
Responsable del área al que fue asignado el automotor

Asunción 03-10-2023

Certifico que el presente documento es copia fiel del original que tengo a la vista.
Conste.

Aldo Osmar Amarilla Bravo
Crédito Agrícola de Habilitación

CONTROLADO SUMA
04 02 NOV 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO

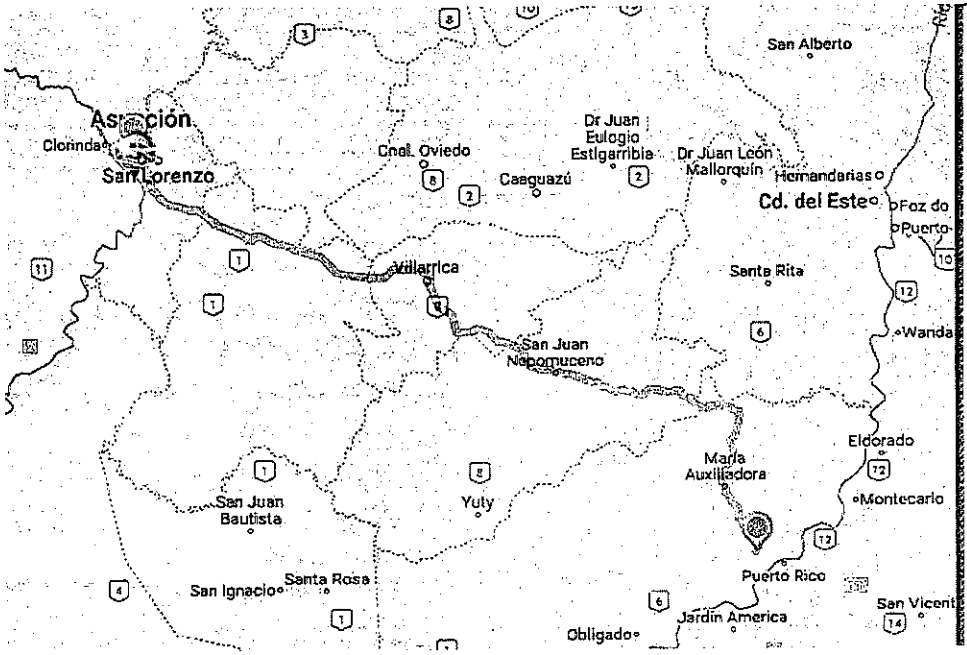



CUENTA: M.249 - MERCEDES SPRINTER

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

MÓVIL:M.249 - MERCEDES SPRINTER
VELOCIDAD PROMEDIO: 63 km/h
VELOCIDAD MÁXIMA: 129 km/h
DISTANCIA RECORRIDA: 538km 066m
DESDE: Mie 27 Sep 23 - 06:00:00
HASTA: Mie 27 Sep 23 - 22:00:00

Eventos (24)




CUENTA: M.249 - MERCEDES SPRINTER

**HISTÓRICO DE RECORRIDO (REPORTE)**

MÓVIL:M.249 - MERCEDES SPRINTER
VELOCIDAD PROMEDIO: 58 km/h
VELOCIDAD MÁXIMA: 119 km/h
DISTANCIA RECORRIDA: 370km 741m
DESDE: Jue 28 Sep 23 - 04:00:00
HASTA: Jue 28 Sep 23 - 17:00:00

Eventos (7)

Ing. Agr. David Fernández Vilagra
Jefe Interino de Habilitación

CONTRALORÍA GENERAL
05 2 NOV 2023
CONTROL Y SEGUIMIENTO